

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД «СВЕТЛЯЧОК»

ПРОТОКОЛ

собрания совета родителей (законных представителей) воспитанников
муниципального дошкольного образовательного учреждения

р.п.Шатки

№1

Дата проведения: 31 января 2023 года;

Присутствовали: председатель: Байкова Л.Н.

секретарь: Шарипова Н.С.

родители в количестве 4 человек;

Тема: «Федеральная образовательная программа дошкольного образования. Особенности внедрения в образовательный процесс образовательного учреждения»

Повестка дня.

1. Федеральная образовательная программа дошкольного образования. Специфика особенностей ФОП ДО. Организационный вопрос по принятию участия в написании образовательной программы ДО, процедура рассмотрения ОП ДО.

Слушали:

1. По *первому вопросу* слушали заведующего Улитину Галину Алексеевну она информировала присутствующих о том, что с 1 сентября 2023 года все дошкольные образовательные учреждения Российской Федерации начнут работать согласно новым единым требованиям. Министерство Просвещения разработало единую программу образования детей дошкольного возраста. Предполагается, что новая система будет способствовать воспитанию подрастающего поколения в национально-культурных традициях и знанию их.

В продолжении Галина Алексеевна акцентировала внимание родителей на том, что реализовывать образовательную программу будут не только педагоги и воспитатели, но и родители. Заведующий подчеркнула, что родители были, есть и остаются равноправными участниками образовательных отношений, сейчас меняется характер взаимодействия семьи и образовательного учреждения, это значит, что родители могут вносить свои предложения по повышению качества образования, в рамках, не противоречащих законодательству. Таким образом, приветствуется включение в состав рабочей группы представителя родительской общественности. Галина Алексеевна предложила проголосовать за включение представителя родительской общественности в состав рабочей группы. Руководитель подробно рассказала о специфике создания рабочей группа по приведению ОП ДО в соответствие с ФОП ДО. В продолжении заведующий вкратце познакомила присутствующих с регламентом работы рабочей группы и сроками.

Совет родителей высказали свое единогласное решение по включению представителя в состав рабочей группы и Саенко В.И., член родительского комитета младшей группы, предложила кандидатуру председателя совета родителей, Байкову Л.Н. если не будет самоотвода. Людмила Николаевна приняла предложение.

Голосовали: «за» - 6; «против»- 0; «воздержались» - 0;

В завершении Байкова Л.Н. обратилась к присутствующим с предложением все пожелания, которые поступят от родителей, передавать ей удобным способом и проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) в принятии участия во взаимодействии с педагогическими работниками по внесению предложений и пожеланий.

Решение:

1. Принять информацию к сведению. Принимать активное участие в анкетировании, проводимом педагогическими работниками.

2. Байкову Людмилу Николаевну считать представителем родительской общественности в составе рабочей группы по приведению ОП ДО в соответствие с ФОП ДО. Все пожелания и замечания направлять председателю совета родителей.

Голосовали: «за» - 6; «против»- 0; «воздержались» - 0;

Председатель:
Секретарь:

Байкова Л.Н. Байкова
Шарипова Н.С. Шарипова

"31" января 2023 г

С протоколом ознакомлены:

	Ф.И.О.	подпись	дата ознакомления
1	<i>Шилова И.Н.</i>	<i>Шилова</i>	<i>31.01.2023</i>
2	<i>Саснио В.И.</i>	<i>Саснио</i>	<i>31.01.2023</i>
3	<i>Чернова М.Н.</i>	<i>Чернова</i>	<i>31.01.2023</i>
4	<i>Мухоморова С.В.</i>	<i>Мухоморова</i>	<i>31.01.2023</i>